



RELATÓRIO DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

Diferenciação pedagógica na sala de aula: *Estratégias de promoção do sucesso*



Modalidade: Oficina de Formação

25 Horas presenciais + 25 horas de trabalho autónomo

Data de início: 03/01/2018 - Data de fim: 14/03/2018

Local: Escola Básica Amadeo Souza Cardoso

Formador: Fernando de Melo Lima

17 Formandos Inscritos

15 Formandos certificados

Cofinanciado por:



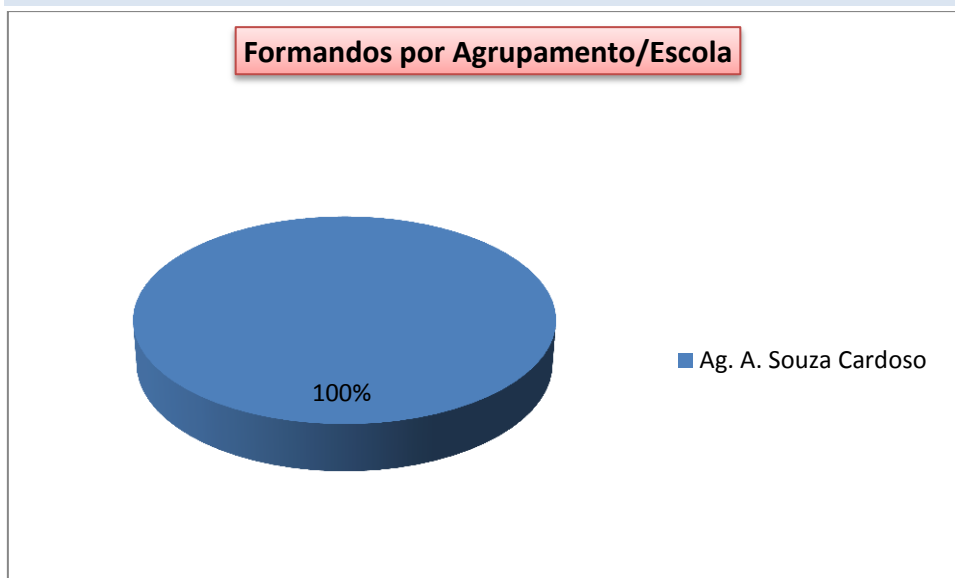
Identificação dos formandos

1. Listagem dos formandos

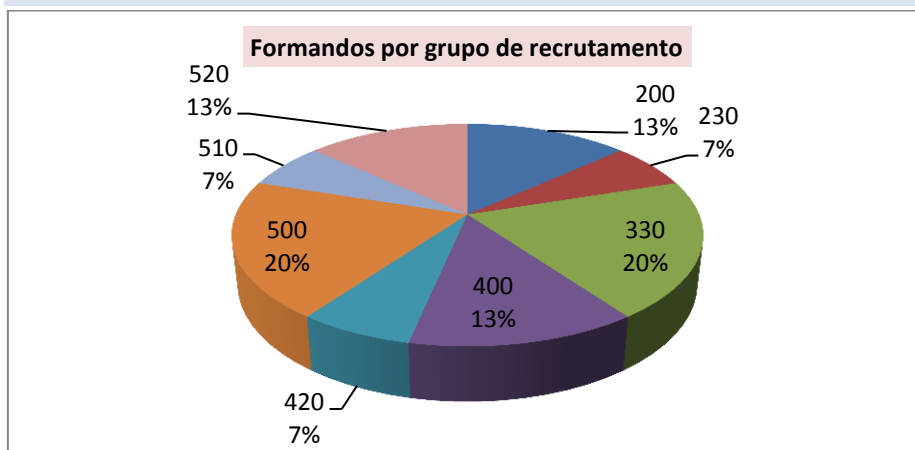
Nome	Escola Agrupamento	Grupo de recrutamento
Ana Cristina Pinheiro de Azevedo	AE S. Cardoso	500
Ana Cristina Reis Teixeira Abreu Amorim	AE S. Cardoso	330
Ana Luísa Teixeira Couto Grenha da Mota	AE S. Cardoso	220
Carla do Carmo Pereira Teixeira	AE S. Cardoso	200
Carla Margarida Lemos Teixeira	Outro	110
Cristina Isabel Gomes de Oliveira	AE S. Cardoso	500
Durval António Resende Lima de Pinho	AE S. Cardoso	330
Elisabete Maria Anjos Batista	AE S. Cardoso	420
Elsa Cristina Coelho Durães	AE S. Cardoso	400
Elsa Maria Figueiredo Silva e Sousa	AE S. Cardoso	330
Eugénia Maria Lemos Caetano da Silva Pereira	AE S. Cardoso	520
Francisco Gomes Peixoto	AE S. Cardoso	510
Graça Maria Moreira Mendes	AE S. Cardoso	230
Joaquim Américo Pereira da Mota	AE S. Cardoso	520
Maria do Rosário Aranda de Oliveira e Silva	AE S. Cardoso	200
Maria Helena Teixeira de Sousa	AE S. Cardoso	500
Maria José Cerqueira Ferreira de Sampaio Pinto	AE S. Cardoso	400

Obs.: A formanda Carla Teixeira não frequentou a ação e a formanda Ana Luísa Mota não foi certificada, por ter desistido.

2. Formandos por Agrupamento/Escola



3. Formandos por grupo de recrutamento

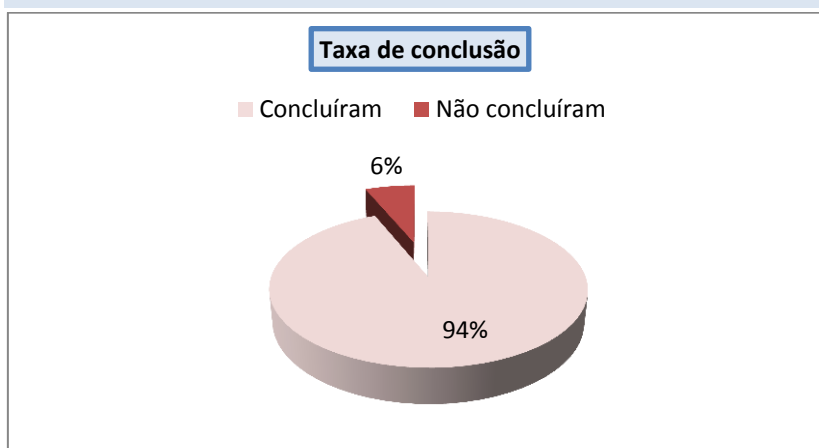


4. Avaliação atribuída aos formandos

A nota mais baixa foi 9, sendo a mais elevada de 9,5.



5. Taxa de conclusão

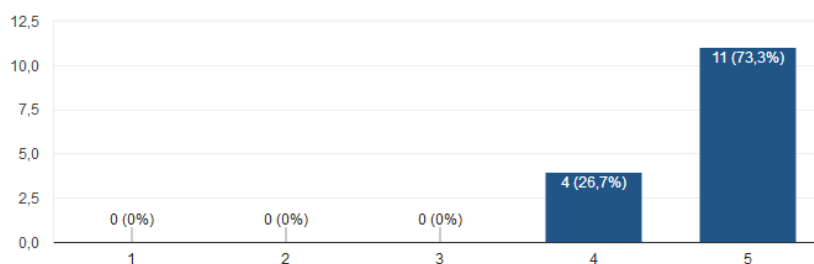


Autoavaliação (formandos)

1. Assiduidade

Por favor, avalie a sua assiduidade

15 respostas

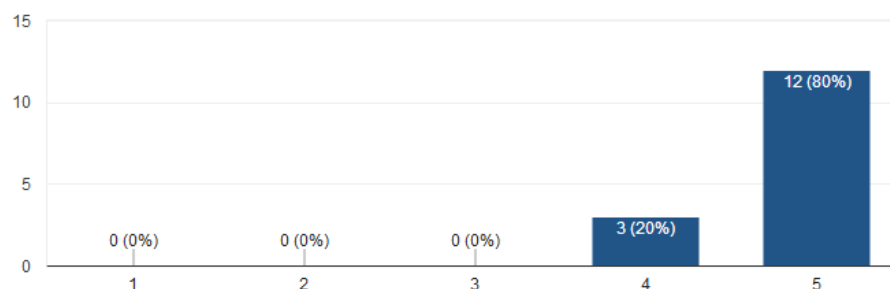


A destacar: Os formandos foram assíduos.

2. Pontualidade

Avalie a sua pontualidade

15 respostas

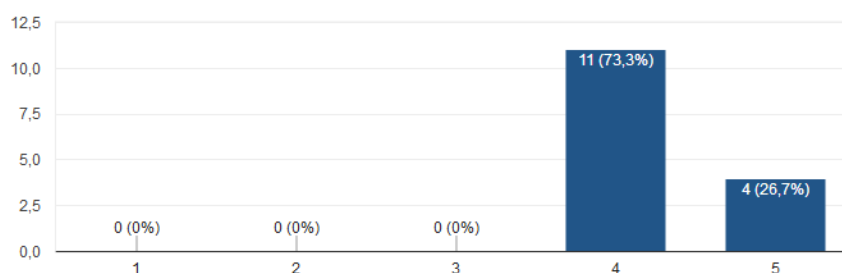


A destacar: Os formandos foram pontuais.

3. Participação nas atividades

Avalie a sua participação nas atividades

15 respostas

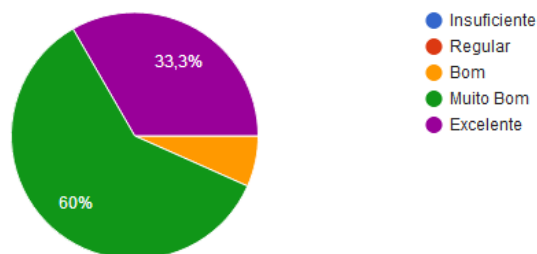


A destacar: Os formandos foram participativos.

4. Menção merecida

Tendo em consideração o trabalho por si realizado, nesta formação, qual a menção merecida

15 respostas

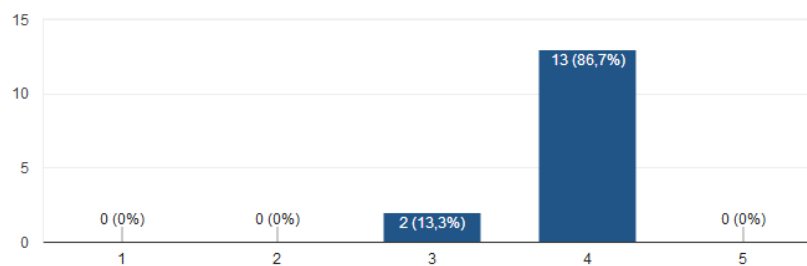


A destacar: A maioria dos formandos acha que merece o Muito Bom.

5. Aprendizagem

Como classifica as suas aprendizagens no final desta formação

15 respostas

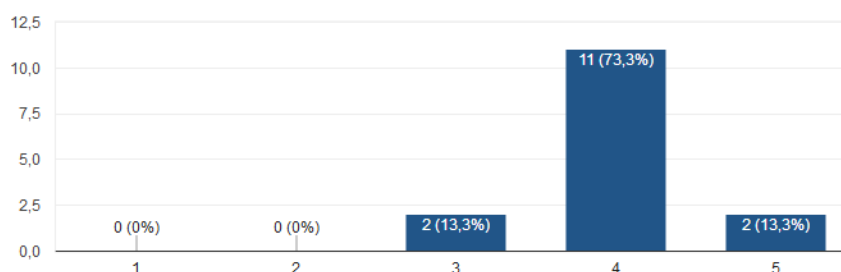


A destacar: Os formandos consideram que aprenderam com a formação.

6. Motivação para aplicar o que aprendeu

Indique o nível de motivação para aplicação do que aprendeu na formação

15 respostas

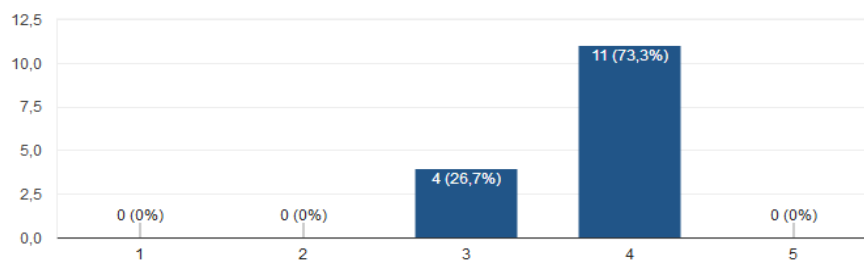


A destacar: Os formandos sentem-se motivados para aplicar o que aprenderam na formação.

7. Aprendizagem a colocar na prática

Do que aprendeu, o que pensa pôr em prática

15 respostas

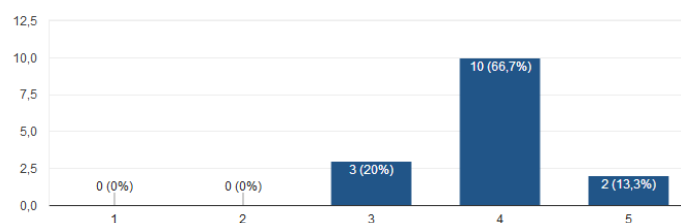


A destacar: Os formandos pensam pôr em prática o que aprenderam.

8. Importância para o desempenho das funções profissionais

Avalie a importância desta ação para o desempenho das suas funções profissionais

15 respostas



A destacar: Os formandos consideram que esta formação é importante para o desempenho das funções profissionais.

9. Competências

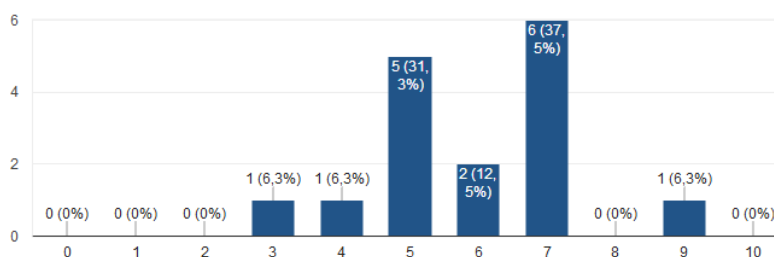
Indique o seu nível de competência para os objetivos/Competências inicialmente definidos

Competência: Promove a diferenciação pedagógica

Na avaliação de diagnóstico

Promove a diferenciação pedagógica

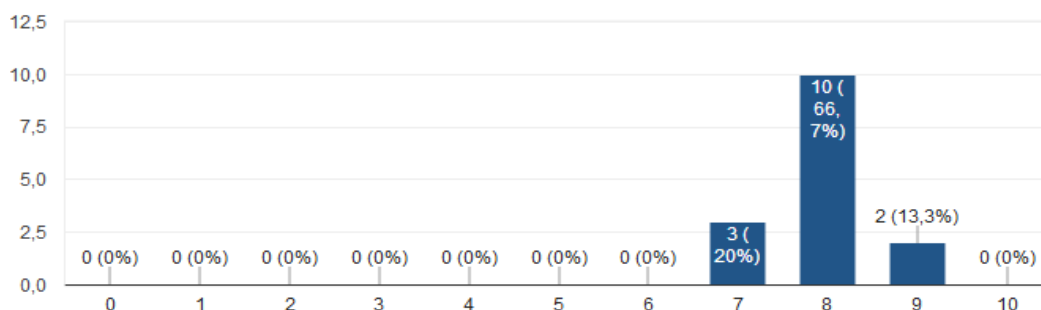
16 respostas



Na autoavaliação

Promove a diferenciação pedagógica

15 respostas



A destacar: Os formandos desenvolveram claramente esta competência.

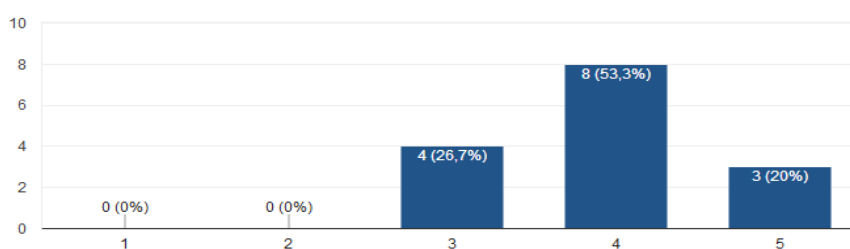
Avaliação da Ação pelos Formandos

Formação

1. Motivação para a aprendizagem

Motivadores para a aprendizagem

15 respostas

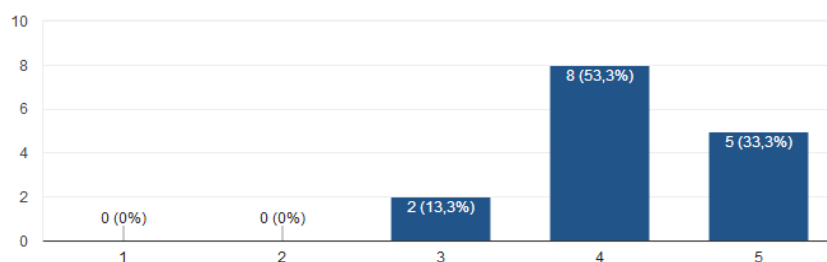


A destacar: Os formandos sentiram-se motivados para a aprendizagem.

2. Pertinência do tema/necessidades e interesses

Grau de pertinência do tema para as suas necessidades e interesses

15 respostas



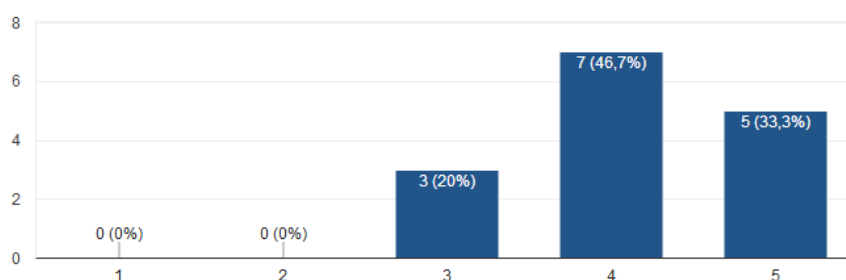
A destacar: Os formandos consideram que a formação foi pertinente para dar resposta às suas necessidades e interesses.

3. Conteúdos e prática letiva/profissional

Os conteúdos aplicam-se na sua prática letiva/profissional



15 respostas

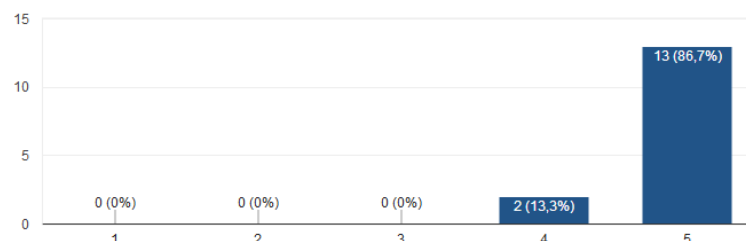


A destacar: Os formandos consideram que os conteúdos da formação se aplicam na sua prática letiva/profissional.

4. Cumprimento do programa

O programa foi cumprido

15 respostas

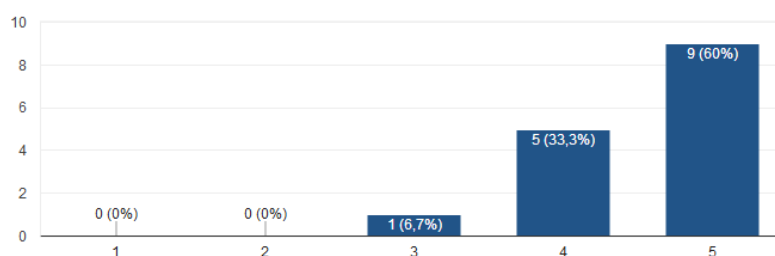


A destacar: O programa foi cumprido.

5. Adequação dos conteúdos aos objetivos definidos

Adequação dos conteúdos aos objetivos definidos

15 respostas

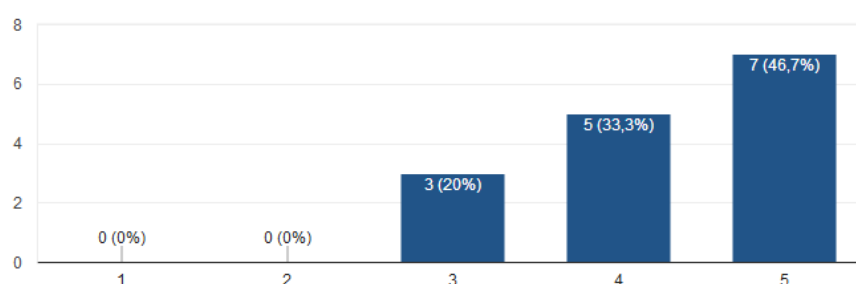


A destacar: Os conteúdos foram adequados aos objetivos definidos.

6. Qualidade da documentação/material de apoio

Qualidade da documentação/material de apoio

15 respostas

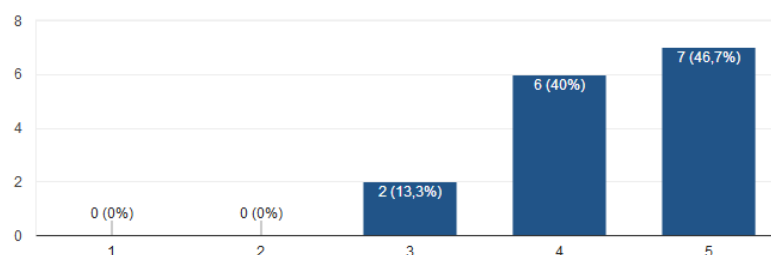


A destacar: A documentação e o material de apoio foram de qualidade.

7. Adequação da duração da formação

A duração da formação foi adequada

15 respostas



A destacar: Para a maioria dos formandos a duração da ação foi adequada.

Se o tempo não foi adequado, indique o tempo que considera correto

2 respostas

Mais tempo para implementar na prática.

Mais tempo.

Justificação:

2 respostas

Mais tempo para conseguir avaliar a implementação desta pedagogia nas turmas.

Mais tempo para permitir uma avaliação mais consistente do trabalho com as turmas.

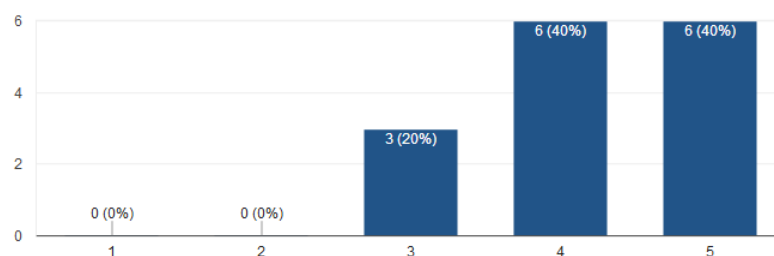
Metodologia

8. Metodologia

8.1 Adequação aos objetivos da formação

A metodologia foi adequada aos objetivos da formação

15 respostas

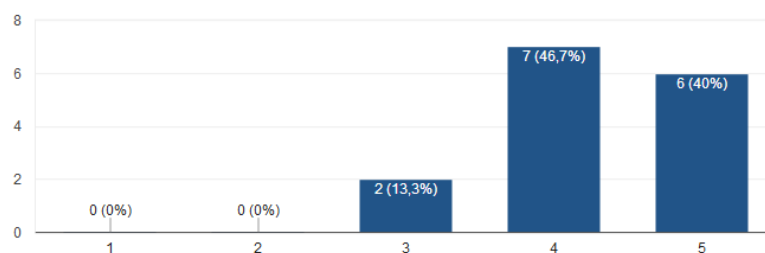


A destacar: Metodologia adequada aos objetivos da formação.

8.2 Facilitação para a aprendizagem e compreensão prática dos conteúdos

A metodologia facilitou a aprendizagem e a compreensão prática dos conteúdos

15 respostas

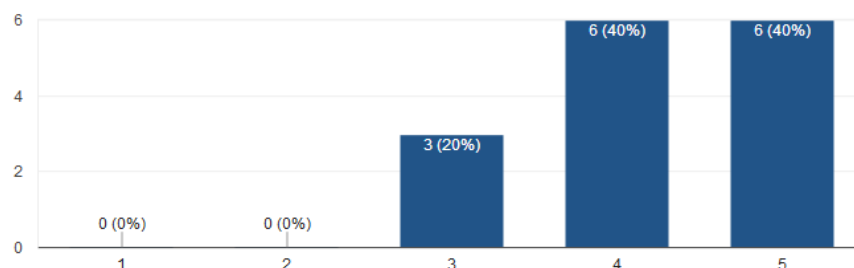


A destacar: Metodologia facilitadora da aprendizagem e da compreensão prática dos conteúdos.

8.3 Troca de experiência entre formandos

Foi proporcionada a troca de experiência entre formandos

15 respostas



A destacar: Muito boa troca de experiência entre formandos.

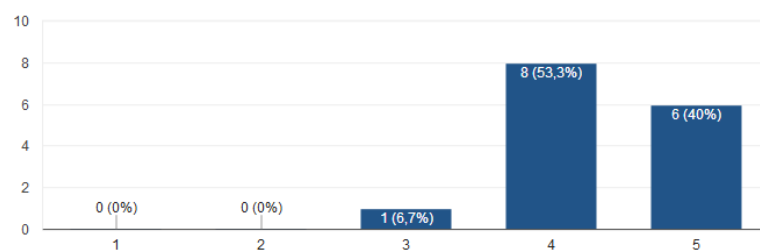
Horário e Instalações

9. Horário e Instalações

9.1 Condições das instalações

As instalações tinham condições adequadas

15 respostas

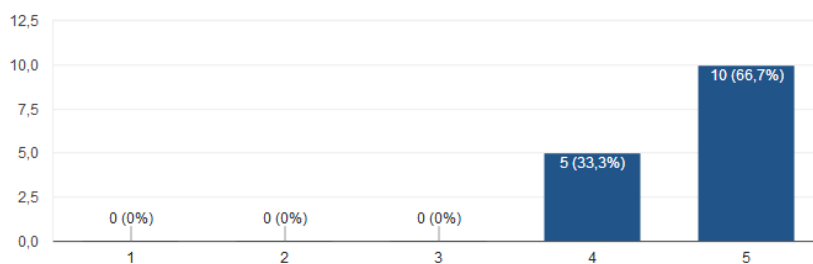


A destacar: As instalações foram adequadas.

9.2 Adequação do horário

O horário foi adequado à formação ministrada

15 respostas



A destacar: Horário adequado.

Justificação

Nada referido.

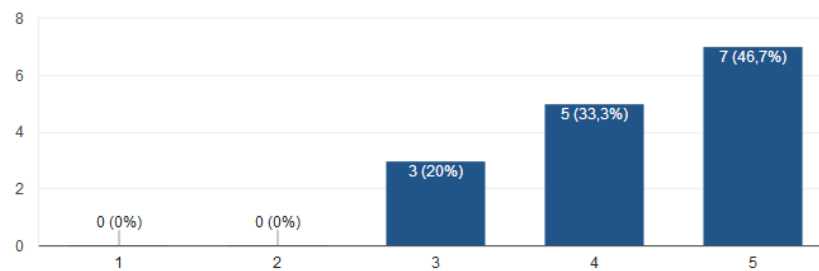
Pertinência da Formação

10. Pertinência da Formação

10.1 Pertinência para fundamentar e enquadrar melhor a prática

Fundamentar e enquadrar melhor a prática

15 respostas

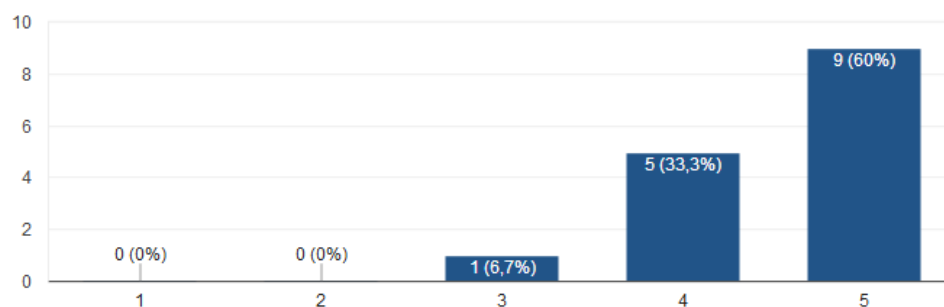


A destacar: Formação pertinente para fundamentar e enquadrar melhor a prática.

10.2 Reflexão sobre a prática

Refletir sobre a prática exercida

15 respostas

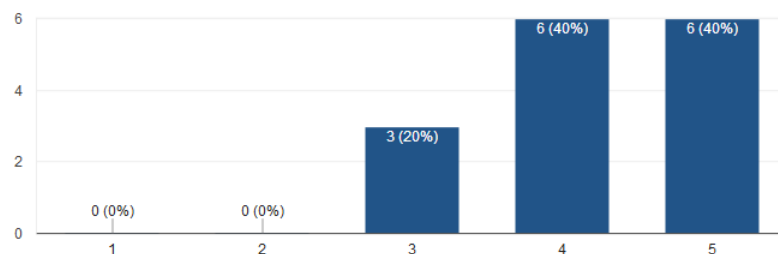


A destacar: Formação relevante para a prática reflexiva.

10.3 Desenvolvimento/melhoria de métodos e técnicas de trabalho

Desenvolver/melhorar métodos e técnicas de trabalho

15 respostas

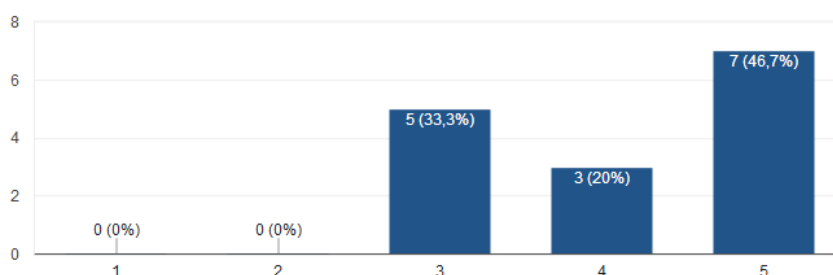


A destacar: Formação relevante para desenvolver/melhorar métodos e técnicas de trabalho.

10.4 Consolidação de conhecimentos adquiridos

Relembrar/consolidar conhecimentos adquiridos

15 respostas

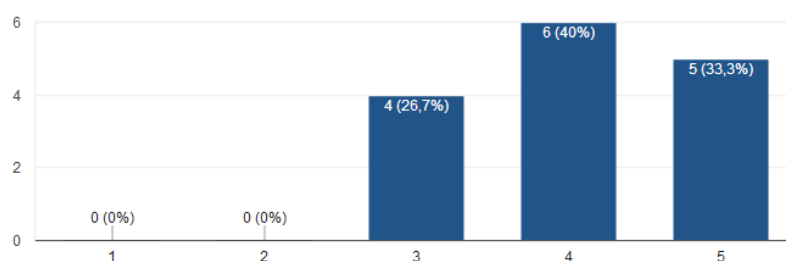


A destacar: Formação importante para relembrar/consolidar conhecimentos adquiridos.

10.5 Aprendizagem de novas matérias

Aprender matérias novas

15 respostas

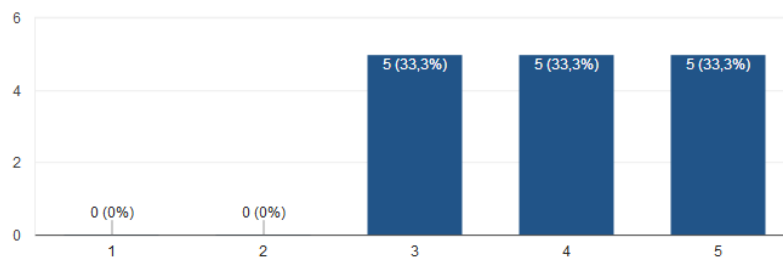


A destacar: A formação foi importante para a aprendizagem de novas matérias.

10.6 A formação e as Expectativas

A formação correspondeu às minhas expectativas

15 respostas

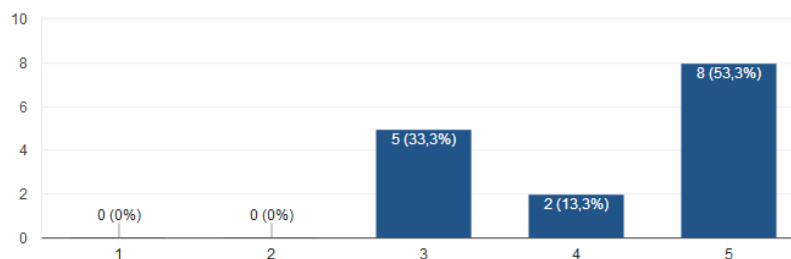


A destacar: A formação correspondeu às expectativas dos formandos.

10.7 A formação e as necessidades de formação na área

A formação respondeu às minhas necessidades de formação nesta área

15 respostas



A destacar: A formação respondeu às necessidades de formação dos formandos, nesta área.

Justificação:

Nada referido.

Formador

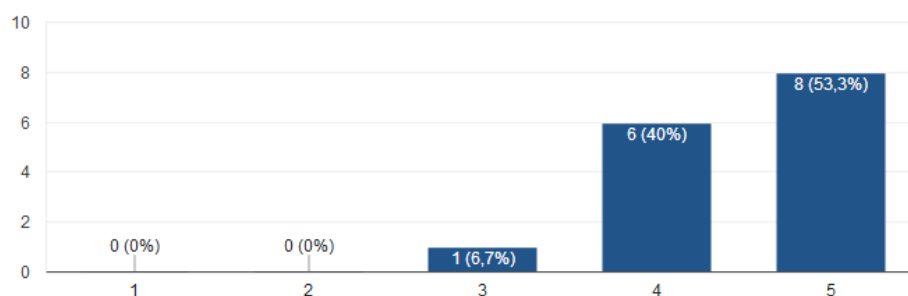
11. Formador

11.1 Organização da formação

Organização adequada da formação



15 respostas

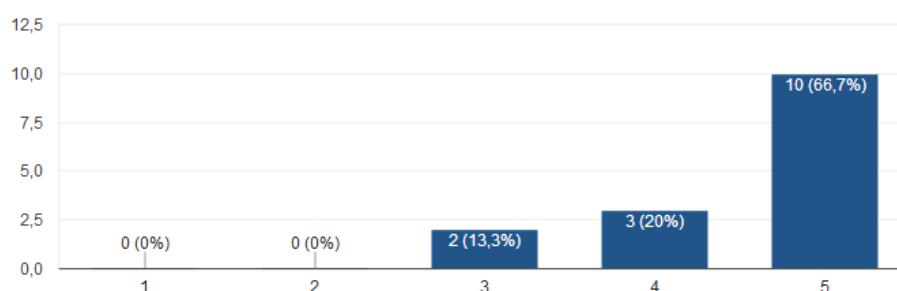


A destacar: A organização foi adequada à formação.

11.2 Capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos

Capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos

15 respostas

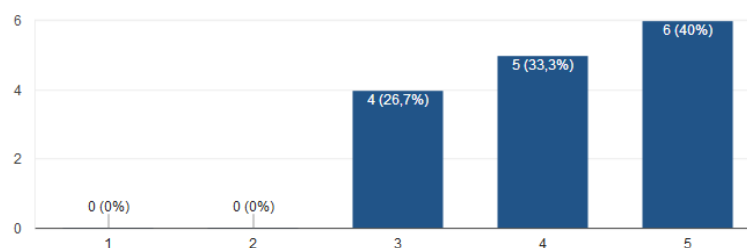


A destacar: o formador revelou excelente capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos.

11.3 Motivação suscitada

Motivação suscitada

15 respostas

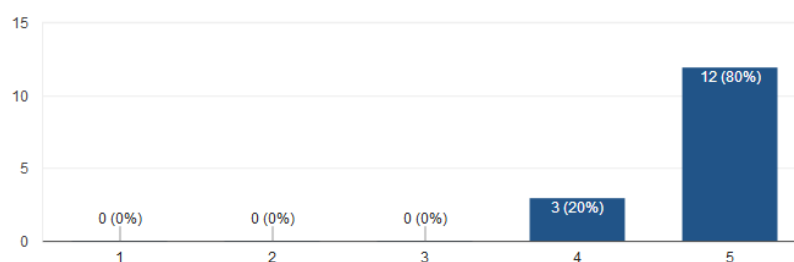


A destacar: O formador soube motivar os formandos.

11.4 Domínio dos temas

Domínio dos temas

15 respostas

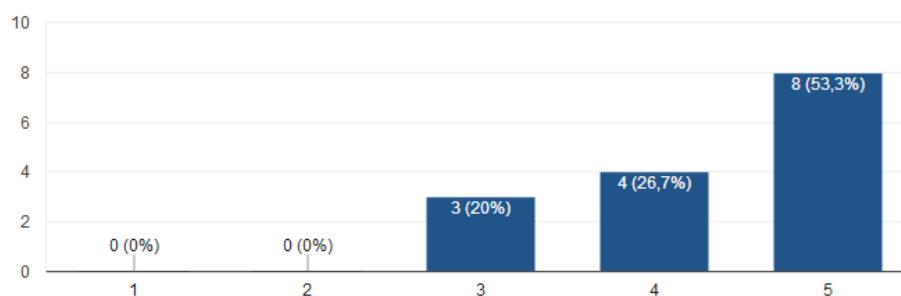


A destacar: O formador domina plenamente os temas.

11.5 Adequação dos métodos pedagógicos

Adequação dos métodos pedagógicos

15 respostas

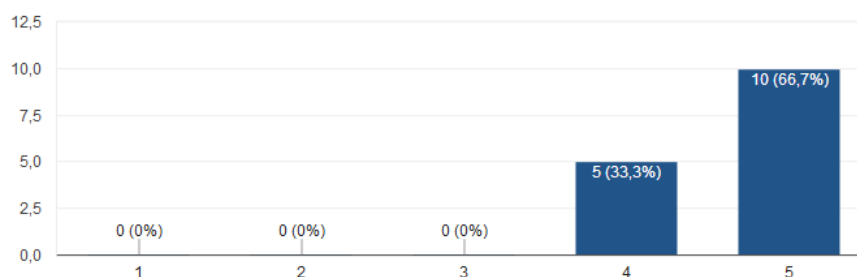


A destacar: O formador adequou os métodos pedagógicos.

11.6 Relacionamento formador/formandos

Relacionamento formador / formandos

15 respostas

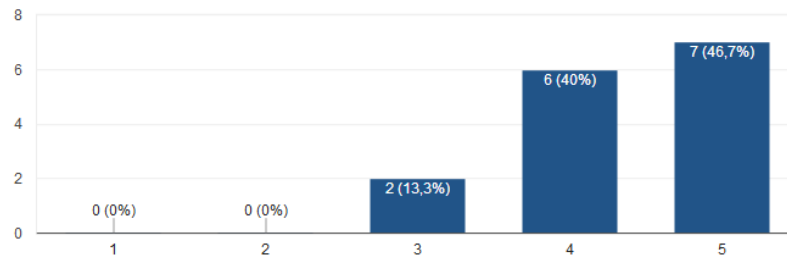


A destacar: Excelente relacionamento entre o formador e os formandos.

11.7 Dinâmica gerada no grupo

Dinâmica gerada no grupo

15 respostas



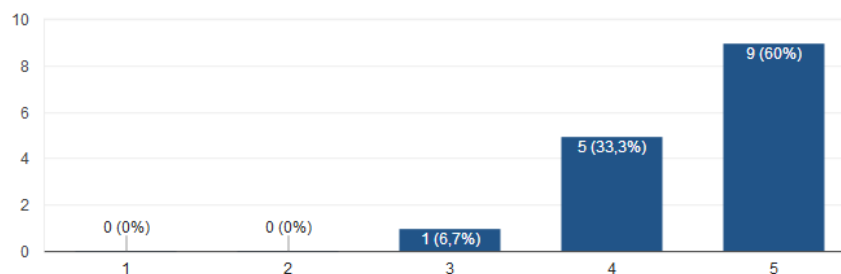
A destacar: Muito boa dinâmica.

Avaliação do Formador

12. Avaliação do formador

Avaliação global do formador

15 respostas



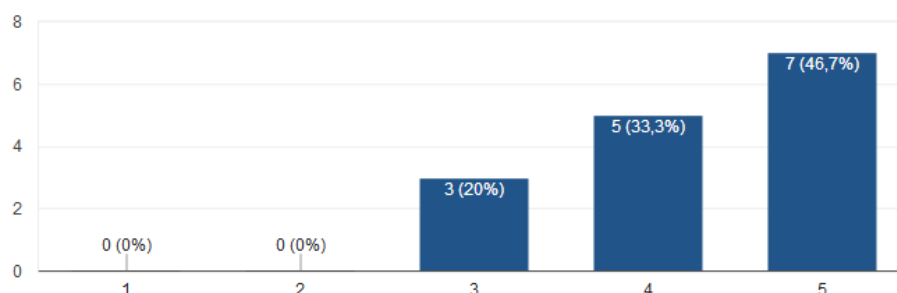
A destacar: Excelente avaliação global do formador.

Apreciação Global da Formação

13. Apreciação global da formação

Apreciação global

15 respostas



A destacar: Muito boa avaliação global da ação.

Considerações Finais/Observações

14. Considerações finais

1 resposta

Uma ação que me ajudou ainda a iniciar uma reflexão intrapessoal sobre a minha prática letiva.

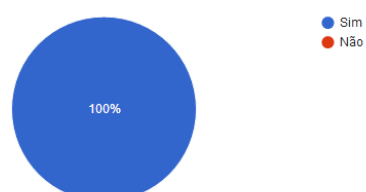
Avaliação da ação pelo formador

I - Grupo de participantes

1. Número adequado aos objetivos

Número adequado aos objetivos

1 resposta



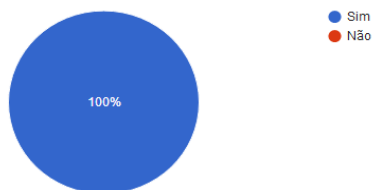
2. Motivação no início da formação

Cofinanciado por:



Motivação no início da formação

1 resposta



3. A seleção foi adequada aos objetivos

A seleção foi adequada aos objetivos

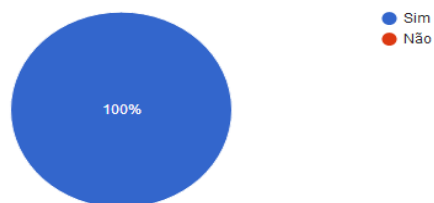
1 resposta



4. Participação ativa nas sessões

Participação ativa nas sessões

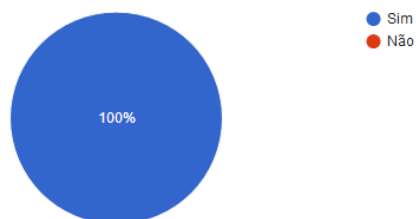
1 resposta



5. Satisfação no final da ação

Satisfação no final da ação

1 resposta



Justifique:

Nada referido.

II - Documentação/Calendarização

6. Utilizou textos de apoio

Utilizou textos de apoio

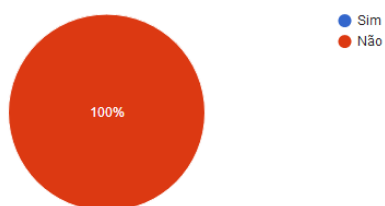
1 resposta



7. Outros materiais

Outros materiais

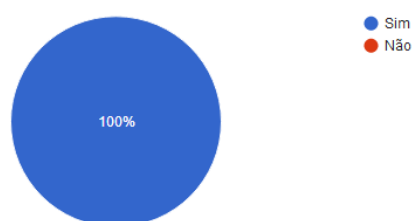
1 resposta



8. A documentação utilizada satisfaz os objetivos

A documentação utilizada satisfaz os objetivos

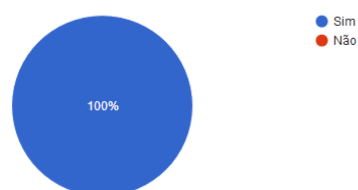
1 resposta



9. A documentação foi entregue a tempo

A documentação foi entregue a tempo

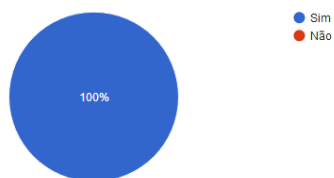
1 resposta



10. A carga horária foi adequada

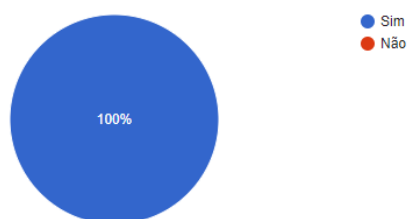
A Carga horária foi adequada

1 resposta



11. A calendarização foi adequada

1 resposta



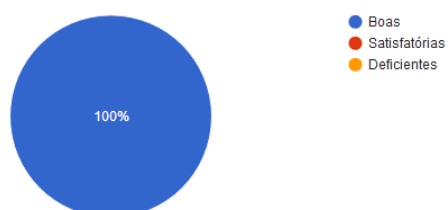
Justifique: Nada referido.

III. Instalações/Condições de realização da Ação

12. As instalações/condições foram:

As instalações/condições foram

1 resposta



IV. Impacto da formação

13. Os trabalhos realizados foram sendo avaliados no decorrer da ação? – Justifique

1 resposta

Foram sendo orientados, pois só depois da ação terminar os formandos tiveram de os entregar.

14. Considera que esta ação pode gerar mudanças nas práticas dos formandos relativamente à orgânica da sua organização? Justifique

1 resposta

Sim, a acreditar nas reflexões individuais e nos seus depoimentos

15. Considera que esta ação poderá contribuir para a promoção do sucesso das organizações dos formandos? Justifique

1 resposta

Sim, pelo que foi experimentado, estão em condições de mudar as práticas

V. Organização e Coordenação da ação

16. Como avalia a organização e coordenação da ação

1 resposta

Com normalidade e sem reparos.